

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
«Ульяновский государственный университет
Кафедра нефтегазового дела и сервиса

Методические указания

к выполнению задания по прохождению преддипломной практики
для магистрантов направления подготовки 21.04.01 Нефтегазовое
дело, направленность «Трубопроводный транспорт углеводородов»
(квалификация – магистр)

Ульяновск
2020

Составители: А.И.Кузнецов, В.Г.Кузьмин

Методические указания к выполнению задания по прохождению преддипломной практики по выполнению отчета по ее результатам.

В методических указаниях раскрывается содержание преддипломной практики, приводятся ее основные разделы. Включены образцы необходимой документации для выполнения отчета по итогам прохождения преддипломной практики и его защиты.

Предназначены для студентов-магистрантов направления подготовки 21.04.01 «Нефтегазовое дело»,.

Оглавление

Введение	4
Общие положения	8
Структура и содержание практики.....	12
Содержание и оформление отчета о преддипломной практике	15
Защита отчета о прохождении преддипломной практики	17
Список литературы	18
Приложения	21
Приложение 1. Образец титульного листа отчета о преддипломной практике.....	22
Приложение 2. Задание на преддипломную практику.....	23
Приложение 3. Отчет о выполнении задания на преддипломную практику.....	24
Приложение 4. Дневник прохождения преддипломной практики	25
Приложение 5. Отзыв научного руководителя практики	26
Приложение 6. Отзыв руководителя практики от организации	27

Введение

Преддипломная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Программа преддипломной практики студентов-магистрантов, обучающихся по конкретному направлению магистерской подготовки разрабатывается научным руководителем магистерской программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело и отражается в индивидуальном задании на преддипломную практику.

Тематика исследований должна соответствовать научному направлению работы профильной кафедры, а также отвечать задачам, имеющим теоретическое и практическое значение для нефтегазовой отрасли. Программа преддипломной практики изменяется и дополняется научным руководителем выпускной квалификационной работы для каждого магистранта в зависимости от темы исследований и характера выполняемой работы.

Цель преддипломной практики заключается в формировании и развитии профессиональных знаний в области нефтегазового дела, овладении необходимыми профессиональными компетенциями, развитии навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработке и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР), овладении современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия решений.

Основной задачей преддипломной практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы магистранта.

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным техническим дисциплинам;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;
- разработка научной рабочей гипотезы и концепции выпускной квали-

фикационной работы;

- на основе полученного задания формирование рабочего плана и программы проведения научного исследования;

- определять необходимые данные, источники информации, осуществлять их сбор;

- получение навыков применения эффективных средств и различных методов научного исследования для каждого этапа выполнения задания;

- сбор, анализ и обобщение научного материала, в том числе статистического материала по теме выпускной квалификационной работы;

- выявление прикладных научных проблем деятельности организации – объекта исследования и обоснование путей их решения;

- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы;

- подготовка отчета о преддипломной практике, который должен стать основой для отдельных разделов выпускной квалификационной работы;

- подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта как основы для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.

Преддипломная практика относится к практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Преддипломная практика предусмотрена учебным планом и является обязательным этапом обучения магистранта по направлению подготовки «Нефтегазовое дело», направленность «Трубопроводный транспорт углеводородов».

Преддипломной практике предшествуют дисциплины:

- обязательной части: организация и управление нефтегазовым производством; методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности; технология самоорганизации личности

- вариативной части: теория выбора и принятия решений; технологические процессы трубопроводного транспорта углеводородов, методы предотвращения и ликвидации аварий и катастроф, системы автоматизированного проектирования, многофазные течения.

- дисциплины по выбору: физико-химические методы исследования материалов, реагентов и углеводородных систем; ресурсосберегающие технологии транспорта нефти и природного газа; промышленная безопасность трубопроводных систем; измерения и контроль технологических процессах нефтегазового производства.

Кроме того, преддипломной практике предшествует ознакомительная практика, проектная деятельность, практика по получению профессиональных навыков и умений, технологическая практика.

Преддипломная практика является завершающим этапом изучения данных дисциплин и позволяет студентам магистратуры сформировать и закрепить на

практике универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции и профессиональные компетенции..

Знания и практические навыки, сформированные в ходе прохождения преддипломной практики необходимы для завершения работы над выпускной квалификационной работой и формирования основы для продолжения научных исследований в рамках уровня высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.

Для прохождения преддипломной практики студент магистратуры должен:

А) Знать:

- основные методы и принципы идентификации современных мировых проблем нефтегазовой отрасли в рамках модернизации производственного процесса;
- профессиональные программные комплексы в области математического моделирования технологических процессов и объектов ТТ;
- сущность и основные особенности современных методик и методов при анализе объектов ТТ углеводородов. -принципы выбора и аналитические возможности использования современных методик и методов в проведении аналитических экспериментов и испытаний объектов ТТ;

Б) Уметь:

- своевременно корректировать и совершенствовать полученные знания в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- проводить обработку данных анализа объектов трубопроводного транспорта углеводородов.
- вести математическую обработку характеристик объектов трубопроводного транспорта и анализировать получаемые результаты.

В) Владеть:

- способами представления данных анализа объектов трубопроводного транспорта углеводородов. Видами документации для трубопроводного транспорта углеводородов;
- ресурсами глобальных компьютерных сетей, использования вычислительной техники для решения прикладных задач.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся получает практические навыки и умения и готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки

Нефтегазовое дело (уровень магистратуры).

Виды профессиональной деятельности.

а) технологическая деятельность (ТД):

- анализировать и обобщать опыт разработки новых технологических процессов и технологического оборудования в нефтегазовой отрасли;
- осуществлять регламентированные и внедрять новые технологические процессы нефтегазодобычи и транспорта нефти и газа, фиксировать и

анализи- ровать результаты этих процессов;

- применять новые и совершенствовать регламентированные методы эксплуатации и обслуживания технологического оборудования, используемого при нефтегазодобыче и транспорте нефти и газа;
- проводить многокритериальную оценку выгод от реализации технологических процессов, проектов, работы нефтегазовой организации;
- оценивать инновационные риски при внедрении новых технологий, оборудования, систем;

б) организационно-управленческая деятельность (ОУД):

- внедрять научный подход к выбору и принятию управленческих решений;
- организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения при разбросе мнений и конфликте интересов, определять поря- док выполнения работ;
- осуществлять поиск оптимальных решений при создании технологий и оборудования нефтегазовых предприятий с учетом требований качества, надежности и стоимости, а также сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты;
- проводить адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов;
- разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии;
- осуществлять координацию работы персонала для комплексного решения инновационных проблем - от идеи до внедрения в производство;
- осуществлять организацию подготовки заявок на изобретения, рационализаторские предложения и промышленные образцы;
- осуществлять организацию повышения квалификации и тренинга сотрудников подразделений в области инновационной деятельности;
- осуществлять организацию подготовки отзывов и заключений на проекты стандартов, рационализаторские предложения и изобретения;
- организовывать работу по осуществлению авторского надзора при

изготовлении, монтаже, наладке, испытаниях и сдаче в эксплуатацию выпускаемых объектов, технологических процессов и систем;

- проводить маркетинг и подготовку бизнес-планов выпуска и реализации перспективных и конкурентоспособных объектов, технологических процессов и систем;

Таким образом, обучающиеся по направлению подготовки 21.04.01 «Нефтегазовое дело», профиль «Трубопроводный транспорт углеводородов» готовится для эффективной профессиональной организаторской и организационно-управленческой деятельности в нефтегазовой отрасли.

Общие положения

Преддипломная практика проводится как активная практика, в ходе которой студенты магистратуры выступают в роли организаторов и исполнителей научно-исследовательских работ, связанных с обоснованием актуальности, теоретической и прикладной значимости выпускной квалификационной работы магистранта, анализом степени научной разработанности изучаемой проблемы, формированием рабочей гипотезы, систематизацией и обобщением научной и практической экономической информации по теме исследований, обоснованием достоверности полученных результатов, апробацией полученных научных результатов по материалам деятельности конкретного субъекта нефтегазовой отрасли. Преддипломная практика проводится стационарно в нефтяных компаниях, расположенных на территории г.Ульяновска и Ульяновской области.

Руководство практикой осуществляет руководитель практики, назначенный от кафедр университета, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители от организации – объекта исследования.

Преддипломная практика включает следующие виды работ:

1. Магистрантом по согласованию с руководителем магистерской программы по профилю подготовки осуществляется поиск и выбор места прохождения преддипломной практики.

2. Между базой практики и университетом заключается договор о

прохождении практики.

3. Перед началом практики руководитель магистерской программы по профилю подготовки проводит организационное собрание с магистрантами, закрепляет магистрантов по базам практики.

4. Магистранты обеспечиваются учебно-методической и сопроводительной документацией: заданием для выполнения выпускной квалификационной работы, программой практики, дневником, бланками отзывов руководителей практики.

Руководитель практики от университета:

- помогает магистранту составить план сбора фактического материала; участвует в организационных мероприятиях, проводимых до ухода магистранта на практику;

- осуществляет учебно-методическое руководство практикой, наблюдает и контролирует прохождение практики;

- изучает аналитические материалы, дает отзыв о прохождении студентом практики;

- принимает участие в работе комиссии по защите итогов преддипломной практики.

Систематическое, повседневное руководство преддипломной практикой студента осуществляется руководителем практики от организации или учреждения.

В задачи руководителей практики от организации или учреждения входит:

- составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к специфике деятельности;

- систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи в сборе информации;

- контроль хода выполнения программы практики, проверка дневника и аналитических материалов магистранта;

- составление отзыва (характеристики о прохождении магистрантом практики).

Магистранты при прохождении преддипломной практики обязаны:

1. Полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, выданным преподавателем руководителем практики от университета.

2. Соблюдать действующие правила внутреннего распорядка организации или учреждения.

3. Вести ежедневно записи в своих дневниках о характере выполненной работы в течение дня, к концу рабочего дня представлять их руководителю практики от организации или учреждения на подпись. Не реже одного раза в неделю представлять дневник руководителю практики от университета.

4. Представить руководителю практики от университета отчет о прохождении преддипломной практики в виде рукописи, а руководителю выпускной квалификационной работы – черновой вариант ВКР в сроки, установленные учебным планом.

Срок прохождения практики установлен с 38 по 39 неделю второго года обучения (для магистрантов очного обучения). Защита отчетов производится в последний учебный день 39 недели.

Перечень мест прохождения практики для магистрантов дневного и заочного отделений устанавливается на основе типовых договоров с базовыми организациями различных отраслей и форм собственности.

Практика проводится в отделах, непосредственно связанных с учетно-аналитической, налоговой и финансовой работой базовых организаций.

Выбор места преддипломной практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью предприятий, организаций, научных и образовательных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению 21.04.01 «Нефтегазовое дело» и избранной направленности (профиля) «Трубопроводный транспорт углеводородов».

Практика проводится в соответствии с программой преддипломной практики магистрантов и индивидуальным заданием для выпускной квалификационной работы обучающегося (Приложение 2), составленным

магистрантом совместно с научным руководителем.

Руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей ОП магистратуры. Преддипломная практика проводится в четвертом семестре.

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен приобрести практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции с учетом охватываемых видов деятельности.

Магистрант должен приобрести следующие компетенции:

УК-1-Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2-Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 –Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе и на иностранном(ых) языке(ах) для академического и порофессионального взаимодействия

УК-5-Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6-Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1-Способен решать производственные и/или исследовательские задачи, на основе фундаментальных знаний в нефтегазовой области

ОПК-2-Способен осуществлять проектирование технологических процессов, объектов в нефтегазовой отрасли с использованием компьютерных технологий

ОПК-3-Способен разрабатывать научно- техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно- технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии

ОПК-4-Способен находить и перерабатывать информацию, требуемую для принятия решений в научных исследованиях и в практической технической

деятельности

ОПК-5-Способен оценивать результаты научно-технических разработок, научных исследований и обосновывать собственный выбор, систематизируя и обобщая достижения в нефтегазовой отрасли и смежных областях

ОПК-6-Способен участвовать в педагогической деятельности, используя специальные научные и профессиональные знания

ПК-1-Способен анализировать и обобщать данные о работе технологического оборудования, осуществлять контроль, техническое сопровождение и управление технологическими процессами в нефтегазовой отрасли

ПК-2-Способен оценивать эффективность инновационных решений и анализировать возможные технологические риски их реализации

ПК-3-Способен обеспечивать безопасную и эффективную эксплуатацию и работу технологического оборудования нефтегазовой отрасли

ПК-4-Способен осуществлять разработку и внедрение новой техники и передовой технологии на объектах нефтегазовой отрасли

ПК-5-Способен участвовать в управлении технологическими комплексами (автоматизированными промыслами, системой диспетчерского управления и т.д.), принимать решения в условиях неопределенности

ПК-6-Способен проводить маркетинговые исследования

ПК-7-Способен разрабатывать технико-экономическое обоснование инновационных решений в профессиональной деятельности

ПК-8-Способен осуществлять руководство по организации производственной деятельности подразделений предприятий нефтегазовой отрасли

ПК-9-Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности использования имеющихся материально-технических ресурсов.

Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах					Итого	Формы текущего и промежуточного контроля
		Инструктаж	Выполнение заданий, выполнение производственных функций и т.д.	Сбор материала по программе в организации	Самостоятельная работа	Итого		
1	Формирование индивидуального задания под руководством научного руководителя	2	2				4	Индивидуальное задание, прилагается к отчету
2	Инструктаж по технике безопасности	2					2	Отметка в журнале инструктажа по технике безопасности
3	Предварительный этап исследования: - определение круга научных проблем для исследования, - обоснование актуальности темы ВКР, - изучение специальной литературы, в том числе и иностранной, - написание литературного обзора	2	8	4	6		20	Составление аннотированного списка проработанной литературы. Первый раздел отчета по практике
4	Анализ и оценка собранных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета		10	12	8		30	Второй раздел отчета по практике
5	Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по теме ВКР, выявление		10	10	10		30	Третий раздел отчета по практике

	существующих недостатков и причин их возникновения						
6	Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации, внедрение данных предложений на практике. Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности		10		10	20	Четвертый раздел отчета по практике
7	Защита отчета по преддипломной практике				2	2	Отчет по практике
	Всего, час	6	40	26	36	108	Зачет с оценкой

В процессе организации преддипломной практики научными руководителями применяются современные образовательные и научно-производственные технологии:

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций предусмотрена во время прохождения конкретных этапов преддипломной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные базы данных и программные продукты, используемые для сбора, систематизации информации, а также ее обработки.

4. Доступ к нормативным правовым актам обеспечен через справочно-правовые системы Гарант и Консультант Плюс.

Преддипломная практика проводится в соответствии с индивидуальной программой и заданием для выпускной квалификационной работы. Учебно-

методическое обеспечение самостоятельно работы студентов в ходе преддипломной практики включает следующие позиции:

- учебную литературу по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации) – объекта исследования;
- методические разработки для студентов, определяющие содержание и методы проведения научных исследований, порядок прохождения и содержание практики;
- статистические обзоры, размещенные на профильных сайтах;

Сбор теоретического и практического материала и его обработка являются самым трудоемким и очень важным этапом в подготовке отчета по преддипломной практике.

При сборе и обобщении практических материалов следует отбирать не только положительные, но и негативные факты, критически оценивать и теорию, и практику.

Работая над основными разделами отчета по практике, магистрант должен:

- собрать нормативные, плановые и отчетные документы, различные справки и расчеты;
- обобщить, систематизировать и обработать собранные материалы, то есть самостоятельно разработать формы таблиц, выполнить необходимые аналитические расчеты, подготовить варианты рисунков и схем;
- выявить положительные стороны и имеющиеся недостатки, нарушения, отступления от установленных стандартов, положений и инструкций на соответствующем участке профессиональной деятельности.

Также очень важно подготовить обоснованные рекомендации и предложения, направленные на развитие теоретических и методологических положений, на совершенствование профессиональной деятельности будущих специалистов. Количеством и значимостью таких предложений во многом определяется ценность прохождения преддипломной практики.

При написании отчета магистрат должен выразить свою точку зрения по конкретным вопросам, определенным в индивидуальном задании, показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов.

Содержание и оформление отчета о преддипломной практике

Отчет по преддипломной практике оформляется в соответствии с методическими указаниями о прохождении практики оформления отчета».

При оформлении отчета следует учитывать его структуру и содержание разделов.

Структура отчета о преддипломной практике:

1. Титульный лист отчета о преддипломной практике (Приложение 1).
2. Задание для выпускной квалификационной работы обучающегося

(Приложение 2).

3. Отчет о выполнении обучающимся задания для выпускной квалификационной работы по итогам преддипломной практики (Приложение 3).

4. Дневник прохождения преддипломной практики (Приложение 4).

5. Отзыв руководителя практики от университета (Приложение 5) и отзыв руководителя практики от организации (Приложение 6), содержащий оценку возможности использования результатов отчета в выпускной квалификационной работе.

6. Содержательная часть отчета о преддипломной практике, которая должна иметь следующую структуру.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Основная часть должна содержать: задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим преддипломную практику; последовательность прохождения преддипломной практики, характеристику технологических особенностей и результатов деятельности организации – объекта исследования; краткое описание выполненных научных исследований и сроки их осуществления; описание проведенных теоретических и практических научных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления; характеристику результатов научных исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.

Заключение должно содержать: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных научных исследований, их теоретическую и практическую значимость; рекомендации по преодолению проблем, выявленных в деятельности организации.

Список использованных источников должен содержать нормативные правовые акты в области нефтегазового дела, монографии, научные издания, авторефераты диссертаций, учебники, учебные пособия, статьи из профессиональных периодических изданий по тематике разделов отчета о практике и выпускной квалификационной работы. Список должен содержать не менее 50 источников и быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Объем отчета о прохождении преддипломной практики составляет 40-60 страниц машинописного текста.

Оценка по преддипломной практике складывается из средней оценки содержания отчета о преддипломной практике и его защиты.

Отчёт о преддипломной практике составляется магистрантом и включает описание всей проделанной работы. Итоговая оценка характеризует следующие результаты, достигнутые магистрантом:

– способность к самостоятельному освоению новых методов исследования в своей профессиональной деятельности;

– способность самостоятельно приобретать и использовать в

- исследовательской и практической деятельности новые знания и умения;
- способность обобщать и критически оценивать научную информацию, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
 - способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
 - способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения;
 - способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
 - способность готовить аналитические материалы;
 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
 - способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;
 - владение навыками финансово-экономической деятельности в соответствии с профилем магистерской подготовки.

Защита отчета о прохождении преддипломной практики

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Документационной процедурой УлГУ «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

Аттестация магистрантов по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзывов руководителей практики от университета и организации – объекта исследования комиссией, включающей научного руководителя магистерской программы, научного руководителя магистранта и руководителя практики от университета по направлению подготовки.

Формой заключительного контроля по преддипломной практике является зачет с оценкой.

Оценка по преддипломной практике складывается из средней оценки содержания отчета о преддипломной практике и его защиты.

Оценка содержания отчета о преддипломной практике производится по следующим критериям:

- **«отлично»** ставится за отчеты, в которых содержатся элементы научного творчества и практической значимости, делаются самостоятельные выводы, присутствует аргументированная критика и осуществлен самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний теоретического материала по выбранной для исследования теме;

– **«хорошо»** ставится за отчеты, выполненные на хорошем теоретическом уровне, полно и всесторонне освещающие вопросы темы, но при отсутствии элементов творчества, содержащих незначительные недочеты;

– **«удовлетворительно»** ставится за отчеты, в которых правильно освещены основные вопросы темы, при этом нет логически стройного изложения материала, содержатся отдельные ошибочные положения;

– **«неудовлетворительно»** ставится за отчеты, в которых не раскрыта тема, допущено большое количество существенных ошибок, не выполнены другие критерии, обозначенные выше для выставления положительных оценок.

Защита отчета принимается комиссионно, при этом магистранту задаются вопросы по теме исследования и решается кейс-задание.

Оценка защиты отчета о преддипломной практике выставляется исходя из следующих критериев:

– **«отлично»** выставляется студенту, показавшему на защите отчета глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, знание понятийного аппарата, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логическое изложение доклада, качественное внешнее оформление презентации к защите отчета, правильно решенные кейс-задания;

– **«хорошо»** выставляется студенту, который полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. При решении кейс-заданий допускаются несущественные ошибки;

– **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения. При решении кейс-задания допускаются ошибки, задание решено частично;

– **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач. При решении кейс-задания магистрант испытывает затруднения.

Список литературы

1. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. Г. Макарова, под ред. проф. Ю. А. Бабаева. – Изд. 4-е,

перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 575 с.

2. Богатая И.Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. – М. : КНОРУС, 2016. – 580 с.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Под ред. Ю. И. Сигидова и Г. Н. Ясменко. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 367 с.

4. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Бушенева Ю.И. – М. : Дашков и К, 2013. – 139с.

5. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления, введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 № 367-ст. (ред. от 07.09.2005).

6. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 686 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24777>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Кондраков Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: Учебник / Н. П. Кондраков. – М.: Проспект, 2012. – 504 с.

8. Кругляк З. И. Налоговый учет и отчетность в современных условиях: учеб. пособие – 2-е изд. / З. И. Кругляк, М. В. Калининская. – М.: Инфра-М, 2015. – 352 с. - (Высш. образование: Магистратура) [Гриф УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики]

9. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 591 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24776>. – ЭБС «IPRbooks»

10. Преддипломная практика: методические указания к выполнению задания по прохождению преддипломной практики для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский и налоговый учет» (уровень магистратуры) [Электронный ресурс] / сост. В.В. Говдя, Ж.В. Дегальцева, Л.В. Бондаренко, З.И. Кругляк, Н.В. Кузнецова. – Краснодар: КубГАУ, 2016. Режим доступа: <http://kubsau.ru/education/chairs/accounting/publications/>.

11. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве : учеб. пособие / А. М. Сайгидмагомедов. – М.: Форум : Инфра-М, 2014. – 767 с.

12. Финансовый учет для магистров (продвинутый курс) : учебник / под ред. А. М. Петрова. – М.: Вуз. учеб. : Инфра-М, 2015. – 342 с.

13. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шинкарёва О.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. – 126 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33845>. – ЭБС «IPRbooks»

14. Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

– ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный;

– КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный;

– Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. – Режим

- доступа: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs, свободный. – Загл. с экрана;
- eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный;
 - МСФО международные стандарты финансовой отчетности правила бухгалтерского учета ПБУ АССА консультации аудит форум [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.msfofm.ru/>, свободный;
 - Методические материалы по МСФО [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ias-msfo.ru/main_ias.htm, свободный;
 - GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gaap.ru>, свободный;
 - Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный;
 - Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный.

Приложения

Приложение 1

Образец титульного листа отчета о преддипломной практике

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра нефтегазового дела и сервиса

ОТЧЕТ

о преддипломной практике

Направление подготовки 21.04.01. Нефтегазовое дело
направленность «Трубопроводный транспорт углеводородов»

Руководитель магистерской программы,
д.э.н., профессор

Руководитель от кафедры,
к.э.н., профессор

Руководитель от организации,

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель,
магистрант

Дата сдачи отчета: «___» _____ 2020г.

МП организации

Ульяновск
2020

Задание на преддипломную практику
Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НИВЕРСИТЕТ»

Кафедра нефтегазового дела и сервиса

Задание для выпускной квалификационной работы обучающегося
 по направлению подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело, направленность
 «Трубопроводный транспорт углеводородов»

Студента ___ курса очной (заочной) формы обучения

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

1. Тема работы « _____ »
 закреплена приказом № _____ 20__ г.
2. Срок представления работы на кафедру _____.
3. Календарный план:

Наименование разделов и подразделов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения
Введение	до
1 Теоретические аспекты	до
2 Характеристика объекта исследования	до
3 Совершенствование объекта исследования	до
Заключение	до

Руководитель ВКР
 профессор (доцент) _____ Ф.И.О.

Задание принял к исполнению _____ Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

Отчет о выполнении задания на преддипломную практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра нефтегазового дела и сервиса

Отчет о выполнении обучающимся задания для выпускной
квалификационной работы по итогам преддипломной практики

по направлению подготовки 21.04.01 нефтегазовое дело, направленность
 «Трубопроводный транспорт углеводородов» (программа академической магистратуры)
 студента ___ курса очной (заочной) формы обучения
 _____ *Ф.И.О.* _____

1. Тема работы « _____ »
 закреплена приказом № _____ 20 ____ г.
2. Дата представления работы на кафедру _____.
3. Календарный план:

Наименование разделов и подразделов выпускной квалификационной работы	Фактический срок выполнения
Введение	
1 Теоретические аспекты	
2 Характеристика объекта исследования	
3 Совершенствование объекта исследования	
Заключение	

Оценка по итогам представления
 отчета о преддипломной практике _____

Руководитель ВКР
 профессор (доцент) _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Дневник прохождения преддипломной практики

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Магистранта ____ курса, _____ группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело, направленность «Трубопроводный транспорт углеводородов»

Сроки прохождения практики: с _____ по _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации _____ (должность, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от университета _____ (должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Оценки, замечания и предложения по работе	Подпись руководителя практики от организации	Подпись руководителя практики от университета

Магистрант _____ (подпись, дата)

Руководитель практики от университета _____ (подпись, дата)

Отзыв научного руководителя практики

Отзыв о прохождении преддипломной практики

Магистранта _____
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, группы, формы обучения, направление, профиль подготовки

Тема выпускной квалификационной работы:

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководителя (зачтено / не зачтено)
1	Общая систематичность и ответственность выполняемой работы в ходе практики	
2	Степень личного участия и самостоятельности магистранта в представляемом отчете	
3	Выполнение поставленных целей и задач	
4	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных	
5	Демонстрация практических навыков применения методов учета и анализа (оценки) по основным направлениям исследований	
6	Научная и практическая ценность рекомендаций по совершенствованию учетно-аналитической работы, направленной на повышение качественных характеристик финансовой, налоговой и управленческой отчетности или преодолению выявленных негативных тенденций	
7	Возможность использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе	
8	Качество оформления отчетной документации	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	

Комментарии к оценкам:

Руководитель практики от университета: _____
подпись

Ф.И.О.

Дата

Отзыв руководителя практики от организации

ОТЗЫВ

о прохождении преддипломной практики

Магистранта _____
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, группы, формы обучения, направление, профиль подготовки

В период с _____ по _____

магистрант (Ф.И.О.) _____

проходил (а) преддипломную практику в _____

_____ (название организации, отдела)

За время прохождения преддипломной практики магистрант изучил (а) вопросы: _____

Самостоятельно провел(а) следующую работу: _____

При прохождении практики магистрант проявил(а) _____

_____ (отношение к делу, реализация компетенций)

Руководитель практики от организации,

должность _____

Ф.И.О.

Дата _____

М.П.

